Информация для семей, в которых родились двойни и более детей одновременно.

**Семьи при рождении двойни и более детей одновременно имеют право на:**

- Единовременную дополнительную выплату на приобретение детских вещей первой необходимости в размере 2 БПМ на каждого из родившихся *(Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 июля 2009 г. № 985 «О единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости»).*

Право на единовременную выплату имеет мать или отец либо лицо, усыновившее (удочерившее), назначенное опекуном детей до достижения ими 6 месяцев.

Обращаться в службу «Одно окно» Круглянского районного исполнительного комитета по адресу:, г. Круглое, ул. Советская, 34, кабинет №16  (тел. для справок 79-575)

Время приема:

Понедельник – четверг

с 08.00 до 13.00

1 14.00 до 17.00

пятница с 08.00 до 20.00

- Государственную адресную социальную помощь в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни независимо от величины среднедушевого дохода *(Указ Президента Республики Беларусь от 19.01.2012 № 41«О государственной адресной социальной помощи».)*

При регистрации родителей по месту жительства (месту пребывания) на территории Республики Беларусь по разным адресам заявление подается по месту пребывания родителя, с которым фактически проживают дети.

Прием документов осуществляет служба «Одно окно»

Время приема:

Понедельник – четверг

с 08.00 до 13.00

1 14.00 до 17.00

пятница с 08.00 до 20.00

- Социальную услугу няни *(в соответствии с перечнем бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами» утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27.12.2012 № 1218).*

Услуга предоставляется в форме социального обслуживания на дому без взимания платы в дневное время по рабочим дням не более двенадцати часов в неделю до достижения детьми возраста трех лет.

Обращаться в учреждение «Круглянский районный центр социального обслуживания населения» по адресу: г. Круглое, ул. Пролетарская, 30, (тел. для справки 72-132)

 Время приема:

Понедельник – пятница

С 08.00 до 17.00

***СПРАВОЧНО:******перечень предоставляемых заявителем документов для:***

*Единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости* (в соответствии. 2.7. перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200):

-заявление;

-паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность;

-свидетельство о рождении несовершеннолетних детей.

*Предоставления ГАСП в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни* (в соответствии с п. 2.33.4. перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200):

- заявление;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 16 лет – при его наличии);
- выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка;

- свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии);

- свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии);

- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;

- копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей;

- копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка;

- копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении                 (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке);
- выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство;
- сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, частного нотариуса, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения)

*Предоставления услуги няни* (в соответствии с п. 25 перечня бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27.12.2012 № 1218:

- заявление;

- документ, удостоверяющий личность гражданина;

- свидетельство о рождении ребенка (детей);

- документ, подтверждающий категорию неполной семьи (копия решения суда о расторжении брака, свидетельство о расторжении брака или другие документы) – для неполных семей.